**关于申请开设2022—2023学年第一学期通识教育选修课程的通知**

学校各单位：

根据《广东外语外贸大学南国商学院通识教育选修课管理办法(试行)》南商〔2016〕29号的文件精神，现将申请开设2022-2023学年第一学期通识教育选修课（以下简称通选课）的有关事项通知如下：

**一、通选课课程归属类别**

1.社会科学类：涵盖社会学、哲学、历史学、经济学、管理学、法学、教育学等学科门类。

2.人文与艺术类：涵盖文学、艺术学等学科门类。

3.自然科学类：涵盖数学、理学、工学、农学、医学、化学、生物学、地理学、天文学等学科门类。

**二、开课资质及条件**

开课教师（团队负责人）应具备开设课程相关的学科背景，且同时具备以下条件：

1. 具有中级及以上专业技术职称或博士学位。
2. 具有较强的教学能力，原则上曾系统讲授过一门以上的课程。
3. 所开课程教学文件（包括教学大纲、教案、教学日历、选择或编印的教材及其他教学资料等）齐备。

根据学校的要求，若开课教师（团队负责人）为行政教辅系列人员，在满足上述条件的同时，需持有高校教师资格证。

**三、申请方式**

申请方式分为任课教师个人申请和教学团队申请两种。

教学团队由一名符合开课资质的教师担任团队负责人，组织成教学团队。在教学团队中，团队负责人**至少承担课程三分之二课时**的教学任务；若团队成员中存在无上课经历的人员，由学校视情况安排试讲。

**四、申请时间**

**2022年4月27日（周三）—2022年5月9日（周一）**

**五、申请开设流程**

1.开课教师（团队负责人）按要求填写《广东外语外贸大学南国商学院通识教育选修课程开课申请表》以下简称开课申请表（附件1），准备完整的课程教学大纲、教学日历（附件2）等教学材料，并填写《通识教育选修课程申报信息汇总表》（附件3）。

2.开课教师（团队负责人）在**2022年5月9日（周一）**前将纸质版《开课申请表》交至教务处，同时将电子版《开课申请表》、教学日历、教学大纲、《通识教育选修课程申报信息汇总表》以压缩包的形式按“课程名称+授课人”格式命名后发至邮箱[106131963@qq.com](mailto:106131963@qq.com)。

3.教务处会同人事处对申请教师的开课资质进行形式审查。

4.教务处组织专家评审新开设的课程，经专家评审同意开设的课程，参加2022-2023学年第一学期的学生选课。

六**、申请注意事项**

1.开课教师每学期开设通选课不超过两门。校内开设的通选课教学班原则上不少于60人，不超过150人。

2.以教学团队方式申请授课的课程，团队的所有成员需各填报一份《开课申请表》，分别报所在单位签署意见，再由团队负责人收集汇总交至教务处。

3.通选课的上课时间安排在周一7-8节、周三7-8节、周一至周三9-10、周一至周三11-12节，申请人可结合实际选择上课时间。行政教辅系列人员申请开设通选课只安排在周一至周三晚上。

4.学校不统一征订通选课的学生教材，开课教师（团队负责人）在《开课申请表》中填写完整的教材信息，选课结束后教务处公布教材信息，学生在课前自行备好教材。

工作联系人：陈凯纯 办公地点：行政楼211

联系电话：22245136

附件：

1.广东外语外贸大学南国商学院通识教育选修课程开课申请表

2.课程教学大纲、教学日历参考模板

3.通识教育选修课程申报信息汇总表

广东外语外贸大学南国商学院 教务处

2022年4月27日