**关于组织开展2021-2022学年第二学期**

**教学系（教研室）教研活动的通知**

各教学单位：

根据《广东外语外贸大学南国商学院教学系（教研室）教研活动实施细则（试行）》（以下简称“细则”），为做好本学期教学系（教研室）教研活动组织工作，现将有关事项通知如下：

**一、开展教研活动工作的主要安排**

1.各教学系（教研室）按照细则要求，结合《广东外语外贸大学南国商学院2022年工作要点》和本单位主要教学工作任务，制订本学期教研活动计划，切实组织好本学期教研活动，做好活动的相关纪要（记录）及相关佐证材料存档工作。

2.本学期结束前，各教学系（教研室）对其当学期教研活动开展情况进行总结，学院（教学部）组织本单位内外专家对其所属各教学系（教研室）教研活动情况进行考评。

3.今年秋季学期结束前，教务处组织专家全面检查今年各教学系（教研室）教研活动开展情况。

**二、材料提交**

1. 3月22日前，请各教学单位提交《教学系（教研室）活动计划表》（附件1）至教务处教研评估科，电子版发送至邮箱gwngjwc5610@163.com。

2.6月23日前，请各教学单位将对所属教学系（教研室）的考评结论、各教学系（教研室）活动总结报告等材料书面报送至教务处，[电子版发送至邮箱gwngjwc5610@163.com](mailto:电子版发送至邮箱gwngjwc5610@163.com)。

联系人：赖惟肖，联系电话：22245610。

附件：

1.教学系（教研室）活动计划表

2.广东外语外贸大学南国商学院教学系（教研室）教研活动实施细则（试行）

3.广东外语外贸大学南国商学院2022年工作要点

教务处

2022年3月15日