

附件 1

广东外语外贸大学南国商学院学生社团
2024-2025 学年度考核表

填表日期： 年 月 日

社团名称			
社团类别		社团负责人	
管理干部人数		社团指导 老师	
会员人数		活动举办 次数	
是否有成立功 能性团支部	☐ 是 ☐ 否		
备注：若有成立功能性团支部填写以下内容， 若无成立则在此处打钩 ☐			
团支部书记 姓名		联系方式	
团支部 副书记姓名		联系方式	

团支部组织 委员姓名		联系方式				
团支部宣传 委员姓名		联系方式				
是否成立“百 千万工程”突 击队	☐ 是 ☐ 否					
备注：若有成立“百千万工程”突击队填写以下内容，若无成立则 在此处打钩 ☐						
年审内容 (100分)	评分项目		分值	协会 自评	社 团 指 导 老 师 评 分	社 团 部 审 核 分
社团日常事务 (45分)	社团负责人工作能力突出，学习成 绩良好（综合排名前50%以内，且 无课业不及格情况）。		4分			
	指导老师责任心强，工作指导到		3分			

	位。				
	社团成员组成结构合理。	5 分			
	总结本学年所开展的工作并写成报告，层次分明，条理清楚，数据详实，有具体的经验总结和对不足之处的改进措施。	8 分			
	负责人会议出勤率高，无迟到早退情况。	4 分			
	换届大会程序、内容等符合该社团章程要求。	5 分			
	功能型团支部政治学习内容按时按量完成。	5 分			
	认真遵守社团管理工作部相关规章制度，遵规守纪情况良好。	6 分			
	支持、配合社团管理工作部工作，能对其工作提出建设性意见。	5 分			
社团活动情况 (35 分)	举办的所有活动完整履行申请、审批、备案手续。	10 分			
	本学年举办会员性活动三次以上，非会员性活动一次以上。	7 分			
	活动质量较高，活动情况良好，有积极意义，无安全隐患。	10 分			

	积极参加学校组织的活动。	8 分			
财务管理 (25 分)	每月按时上交财务报表，无拖延情况。	5 分			
	收取、创收的经费合理使用，记账清晰。	10 分			
	活动经费预算合理，按时上交。	5 分			
	财务对会员公开透明，并接受社团管理工作部监督。	5 分			
附加奖励 (5 分)	获得市、省、全国荣誉，发行校内报刊，创建网页并进行日常维护，或有其它可以作为附加奖励的事项。	5 分			
总分		110 分			
协会负责人	签名： 年 月 日				
社团指导 老师意见	签名： 年 月 日				
业务指导 单位意见	签名： 年 月 日				
校团委意见	签名： 年 月 日				

党委学生 工作部意见	签名： 年 月 日
备注	1、另附：协会章程 、成员名册、财务报告、社长 学业证明、社团年度总结报告、社团年度工作计划 2、所有提交资料均双面打印